

Smidstrup Vandværk a.m.b.a.

Referat af ordinær generalforsamling den 18. juli 2020.

Formanden Bernt Frydenberg bød velkommen og henviste til de fremlagte dokumenter. Dagsorden som angivet i indkaldelsen til generalforsamlingen og i henhold til vedtægterne.

1. Valg af dirigent.

Jørgen Christiansen blev valgt som dirigent. Han konstaterede at generalforsamlingen var indkaldt med lovligt varsel. I alt var omkring 25 personer mødt op.

2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.

Formand Bernt Frydenberg præsenterede den arbejdende bestyrelse og beskrev deres roller. Han henviste til den udsendte skriftlige beretning for regnskabsåret 2019. I tillæg blev der refereret til det uddelte materiale i form af årsrapport for 2019, budget for 2021, en grafisk fremstilling af de sidste 10 års udvikling i vandforbrug mm (2010-2019), samt vandkvalitets rapporter fra Dons Laboratorium. Disse dokumenter er alle lagt ud på Vandværkets hjemmeside www.smidstrupvand.dk.

Uddybende kommentarer:

Vandmængder og forbrug:

Der er i 2019 fra vore to vandværker udpumpet i alt 50.078 m³ (56.901 m³ i 2018) og en afregnet vandmængde på 45.040 m³ imod 48.277 m³ i 2018. Vandtabet holder sig præcis på de 10%, som er kravet, hvis vi skal undgå ekstra afgift på grund af vandspild.

En ny vandboring er etableret på Hågendrupværket, som erstatning for en udtjent boring. Den nye trækker på en vandåre, der giver rigeligt med en mængde på over 20 m³ pr time.

Vandkvalitet og analyser:

Ifølge analyser fra Dons Laboratorium har vandkvaliteten været fin og stabil med lavt nitratinhold og fri for de 75 pesticider, der er testet for. Den nye boring kan ifølge vandanalyserne betegnes som rent kildevand.

Der blev i 2019 fra Strandvejsværket konstateret indhold af DMS (Dimethylsulfamid) i mængder over det tilladte. Dette blev fremlagt på generalforsamlingen 2019 og er nærmere beskrevet på hjemmesiden. DMS er pesticid resten af et svampedræbende kemikalie, som udover anvendelse i malingsprodukter også anvendes til bekæmpelse af kartoffelskimmel og lignende. Indeholdet er faldende; men vi respekterer den midlertidige tilladelse fra Gribskov kommune til højst at tilføre 1/6 af vandforsyningen fra Strandvejens VV, således at vi holder os langt under den grænseværdi der er tilladt. Der følges nøje op på løsningens holdbarhed.

Anlæg og investeringer:

Det er planen at investere i en renovering af Hågendrup VV med nye ventiler med automatisk styring, således at vandforsyningen på sigt vil kunne fjernstyres fra fællesadministrationen i Helsingør. Det er endvidere planen at etablere pumpestation på Strandvejens VV.

Begge disse investeringer for fremtiden samt den fortsatte risiko for ledningsbrud med følgende udskiftninger, sandsynlige investeringer i grundvandsbeskyttelse og mulige nye boringer medfører at bestyrelsen foreslår at der også i de næste to år henlægges kr. 500 + moms pr andelshaver til en særlig anlægsfond.

Målerbrønde:

Da der er konstateret gennemtæring af jernrør (mange 60-80 år gamle) hos de enkelte husejere og da vandmålerne kan frostspringes hvis man glemmer at tømme ledningerne i sit

hus for vinteren er det på tidligere generalforsamlinger vedtaget at vandmålerne skal anbringes i isoleret målerbrønd 1 meter fra skel. Det er samtidigt blevet besluttet at alie forbrugere, der ikke har en målerbrønd ved skel, skal have denne etableret senest 1. juli 2022. Det er fra denne dato er et krav fra Ledningsregisteret at man får beskrevet nøjagtig hvor alle ledningerne befinder sig for at kunne forhindre at de graves op når der arbejdes i området. Det blev fremhævet at de forbrugere, der fortsat har vandmålere under tunge beton dæksler, snarest må udskifte disse af hensyn til frostsikring såvel som arbejdstilsynsregler. Der er således en yderligere fordel ved at etablere en målerbrønd.

Administrationen:

Vor fælles løsning i samarbejde med andre vandværker og placeret hos Baunehøj VV fungerer tilfredsstillende og overdrages løbende yderligere opgaver og mere ansvar. På indspil fra den kritiske revisor blev kasserer ordningen beskrevet. I overensstemmelse med Vedtægterne af 2013 er det tilstrækkeligt at den primære kassererfunktion ivaretages af fællesadministrationen, og at det er den samlede bestyrelses ansvar at denne udføres korrekt. Den aktuelle arbejdsdeling er at anlægsinvesteringer godkendes af bestyrelsen, forhandles med entreprenører og at formanden godkender regninger efter at de er kontrolleret af driftsbestyrer. Baseret på indspil vil bestyrelsen vurdere om der skal etableres en separat kasserer rolle i bestyrelsen ("folkevalgt kasserer") med de deraf følgende ekstra omkostninger eller om fællesadministrationens rolle skal udvides tilsvarende deres rolle for de øvrige samarbejdende vandværker.

Formandens beretning gav anledning til et par uddybende spørgsmål blandt andet om anvendelse af licitation eller underhåndstilbud. Det blev nævnt at langt de fleste opgaver er af en begrænset størrelse og ofte har en hastende karakter og at det derfor kan være både fordyrende og forsinkende at anvende mere formelle udbudsformer. Imidlertid vil bestyrelsen i forbindelse med det nævnte fjernstyringsystem indhente kontroltilbud og vil også vurdere om man i forbindelse med etablering af de resterende målerbrønde over de næste par år kan samle disse i grupper af omkring 50 brønde, således at man har mulighed for at indhente både tilbud og kontroltilbud.

Beretningen blev herefter godkendt.

3. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse.

Administrator Lone Maack fra de samarbejdende vandværker gennemgik regnskabet for 2019 og besvarede et par spørgsmål. Derefter blev regnskabet godkendt.

4 & 5. Fastsættelse af vandafgiften samt fremlæggelse af budget for det kommende år (2021)

Disse to punkter blev behandlet samlet.

Vandafgiften for 2021 foreslås uændret til kr. 10,00 pr m³. Den faste afgift foreslås fastholdt på kr. 750 pr andelshaver. Målerlejen foreslås fastholdt på kr. 200. Der foreslås bibeholdt den særlige anlægsfond på kr. 500 pr andelshaver.

Endvidere foreslås pris for etablering af målerbrønd til kr. 10.500 og et ejerskiftegebyr på kr. 200.

Alle de nævnte beløb tillægges moms og på vand opkræves miljøafgift.

Det fremlagte budget og takst forslag blev godkendt. Takstbladet indstilles til Gribskov kommunes godkendelse og vil efter denne kunne ses på hjemmesiden.

6. Behandling af indkomne forslag

Der var ikke indkommet forslag.

7. Valg af bestyrelse og bestyrelsessuppleant

John Poul Oksbroe modtog genvalg og Morten Miller blev nyvalgt. Desuden blev Flemming Fontel og Kirsten Øllgaard (Anemonevej 14) valgt til suppleanter. Bestyrelsen består herefter af: Bernt Frydenberg, Leo Staun Christensson, John-Poul Oksbroe og Morten Miller.

8. Valg af revisorer.

BDO Scan Revision Statsautoriseret revisionsaktieselskab blev genvalgte som revisorer. Lars Laier Henriksen blev valgt til kritisk revisor.

9. Eventuelt.

Bestyrelsen forelagde en plan for en mere aktiv anvendelse af den kritiske revisor funktion.

Det blev til slut af driftsbestyrer Leo Staun Christensson oplyst at det ved *vandafbrud*, planlagte som uplanlagte, faktisk er muligt at sende SMS, men det kræver at forbrugers mobilnr er registreret. Dette kan gøres via Smidstrup Vandværks hjemmeside. Varsling er således mulig med den begrænsning at det er administrationen, der kan aktivere denne service og at der ikke er 24 timers bemanning.

Afslutningsvis takkede dirigenten generalforsamlingen for god ro og orden.

Referent:



.....
Lars L. Henriksen

Referat godkendt:



.....
Jørgen Christiansen, Dirigent